

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова атестаційної комісії

Гімназії № 6 Олександрійської міської ради

Кіровоградської області

І. КАМІНСЬКА

« 04 » жовтня 2023 року

**Строки проведення атестації
педагогічних працівників Гімназії № 6
Олександрійської міської ради Кіровоградської області
на 2023-2024 навчальний рік**

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>
1	Затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються в 2024 році (для проведення чергової атестації).	До 10 жовтня 2023 року
2	Засідання атестаційної комісії № 1.	02.10.2023
3	Оприлюднення інформації щодо проведення атестації на вебсайті закладу.	До 07.10.2023 Не пізніше 5 роб. днів з дня проведення засідання
4	Подання педагогами, які атестуються до атестаційної комісії документів, що, на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення в паперовій формі; в електронній формі (кожен документ в окремому файлі у форматі PDF). Вони надсилаються на адресу електронної пошти olznz_6@ukr.net, затвердженою атестаційною комісією, з підтвердженням про отримання.	07.10. - 12.10. 2023 Протягом 5 роб. днів з дня оприлюднення інформації на вебсайті
5	Якщо педагог відсутній у списку, він має подати заяву, на підставі якої його мають включити до відповідного списку. Педагогічний працівник має подати заяву для проходження позачергової атестації.	Не пізніше 20 грудня 2023 року
6	Засідання атестаційної комісії № 2.	01.02.2024
7	Атестаційна комісія може запросити педагогічного працівника на своє засідання у разі виникнення до нього питань, зокрема пов'язаних з поданими ним документами. Запрошення на засідання атестаційної комісії підписує голова атестаційної комісії та вручається секретарем атестаційної комісії педагогічному працівникові під підпис або надсилається в сканованому вигляді на адресу електронної пошти (у разі наявності, з підтвердженням отримання).	До 15.03.2024 Не пізніше 5 робочих днів до дня проведення засідання
8	Ухвалення рішення про результати атестації педагогів.	Не пізніше 1 квітня 2024 року
9	Засідання атестаційної комісії №3.	20.03.2024
10	Оформлення атестаційних листів за формою згідно з Додатком 3 до Положення, у якому фіксується результат атестації педагогічного працівника у двох примірниках, які підписують голова (головуючий на засіданні) атестаційної комісії та секретар.	20.03.2024

11	<p>Видача атестаційних листів педагогічним працівникам, що атестувалися:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Перший примірник атестаційного листа упродовж трьох робочих днів з дати прийняття відповідного рішення атестаційної комісії видається педагогічному працівнику під підпис та/або надсилається у сканованому вигляді на його електронну адресу (з підтвердження отримання), другий - додається до його особової справи. ✓ Педагогічний працівник з власної ініціативи може особисто отримати свій примірник атестаційного листа у секретаря відповідної атестаційної комісії під підпис. ✓ За заявою педагогічного працівника оригінал атестаційного листа може бути відправлено поштою з повідомленням про вручення. 	<p>До 23.03.2024 Упродовж трьох робочих днів після засідання атестаційної комісії</p>
12	<p>Видання наказу по закладу «Про результати атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.» та ознайомлення з ним педагогічних працівників під підпис. Наказ подається до бухгалтерії закладу освіти для нарахування заробітної плати та проведення її перерахунку з дати видання наказу про присвоєння наступної кваліфікаційної категорії або присвоєння педагогічного звання.</p>	<p>До 23.03.2024 Протягом трьох робочих днів після засідання атестаційної комісії</p>
13	<p>Подання до атестаційної комісії вищого рівня (у разі наявності) апеляцію педагогічним працівником, який не згоден із рішенням атестаційної комісії.</p>	<p>До 27.03.2024 Протягом 7 робочих днів</p>
14	<p>Атестаційна комісія вищого рівня розглядає апеляційну заяву та ухвалює рішення. Під час розгляду апеляційної заяви педагогічного працівника у роботі атестаційної комісії не може брати участь особа, яка брала участь у прийнятті рішення, що оскаржується (п.4 р. IV).</p>	<p>Протягом 15 робочих днів із дати надходження заяви</p>
15	<p>У разі розгляду апеляції з протоколу про результати розгляду апеляції, за результатами якої педагогічному працівникові було присвоєно (підтверджено) кваліфікаційну категорію, відповідне педагогічне звання, видається відповідний наказ та ознайомлення з ним педагогічного працівника під підпис.</p>	<p>Упродовж трьох робочих днів з дати отримання витягу з протоколу</p>